



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา  
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยทางการศึกษา การวิจัยจากงานประจำ และการวิจัยสถาบัน  
ประจำปีงบประมาณ 2564

ด้วยคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษามีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของคณะให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีนโยบายในการสนับสนุนการทำวิจัยทางการศึกษา การวิจัยจากงานประจำ และการวิจัยสถาบัน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของคณะสร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่ได้คุณภาพมาตรฐานมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนวิจัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย พ.ศ. 2561 คณะจึงเห็นสมควรประกาศให้ทุนสนับสนุนการวิจัยทางการศึกษา การวิจัยจากงานประจำ และการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

- (1) ผู้มีสิทธิขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
  - (1.1) เป็นบุคลากรของคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัยข้าราชการ และพนักงานเงินรายได้ ที่ปฏิบัติงานในคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า 6 เดือน
  - (1.2) เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนสนับสนุน
  - (1.3) ต้องไม่ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนี้จากแหล่งทุนอื่น
  - (1.4) เสนอขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยได้เพียงครั้งละ 1 โครงการ จะเสนอโครงการใหม่ได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- (2) การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย  
ผู้ขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มการเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุน ไปยังคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา)
- (3) การพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย  
ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา) ดำเนินการ เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ แนวคิดหลักการและเหตุผล ความละเอียดถูกต้องของระเบียบวิธีวิจัย รวมทั้งประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรและสังคมโดยรวม ตามที่ได้เสนอในโครงการวิจัยที่ขอรับทุน
- (4) การรับทุนสนับสนุนการวิจัย
  - (4.1) เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องทำสัญญากับคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา กำหนด
  - (4.2) การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา) ก่อนดำเนินการ
- (5) การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย  
นักวิจัยสามารถขอทุนวิจัยได้ปีละ 2 ครั้ง ทุนละไม่เกิน 15,000 บาท ไม่จำกัดวงเงิน (ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้) มีระยะเวลาดำเนินงานไม่เกิน 1 ปี

## (6) การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

คณะจะจ่ายเงินทุนหลังจากได้ลงนามในสัญญาเงินทุนเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งจ่ายเป็น 3 งวด คือ งวดที่หนึ่ง เป็นจำนวนเงินร้อยละ 60 ของเงินสนับสนุนโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ เมื่อทำสัญญาเงินทุนและส่งเอกสารแสดงการอนุมัติโครงการโดยคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัย (ทั้งในคนหรือในสัตว์) หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ

งวดที่สอง เป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 ของเงินสนับสนุนโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าว่าได้รวบรวมข้อมูลครบถ้วนในรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 แล้ว กำลังอยู่ในขั้นตอนการเขียนรายงานผลงานวิจัย และรายงานการเงินของโครงการวิจัย

งวดที่สาม เป็นจำนวนเงินร้อยละ 20 ของเงินสนับสนุนโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเมื่อส่งรายงานการเงินของทุนวิจัยที่ได้รับ และผลงานต่อไปนี้ จำนวน 3 ชุด ได้แก่

2. บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ (first author, corresponding author) ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ คอวไทล์ที่ 1-4 (Q1-4) และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
3. เอกสารแสดงหมายเลขคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
4. อนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
5. เอกสารรับรองการนำไปใช้ประโยชน์โดยหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน หรือองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร ที่เป็นที่ยอมรับ จำนวน 1 เรื่อง และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
6. รางวัลที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยจากเวทีการแข่งขันระดับชาติขึ้นไปจำนวน 1 รางวัล และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ

ผู้วิจัยต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัย พร้อมทั้งรายงานการเงินของทุนวิจัยที่ได้รับต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะเภสัชศาสตร์) ตามแบบฟอร์มที่ผู้ให้ทุนกำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- ครั้งที่ 1 ภายใน 6 เดือน
- ครั้งที่ 2 ภายใน 10 เดือน
- ครั้งที่ 3 ภายใน 12 เดือน

## (7) การตรวจประเมินและการส่งรายงานการวิจัย

ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งรายงานการเงินของทุนวิจัยที่ได้รับ และผลงานต่อไปนี้ จำนวน 3 ชุด ได้แก่

1. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมสื่อบันทึกข้อมูล (CD) หรือ
2. บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ (first author, corresponding author) ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ คอวไทล์ที่ 1-4 (Q1-4) และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
3. เอกสารแสดงหมายเลขคำขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
4. อนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
5. เอกสารรับรองการนำไปใช้ประโยชน์โดยหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน หรือองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร ที่เป็นที่ยอมรับ จำนวน 1 เรื่อง และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ หรือ
6. รางวัลที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยจากเวทีการแข่งขันระดับชาติขึ้นไปจำนวน 1 รางวัล และบทสรุปงานวิจัยอย่างย่อ

ทั้งนี้ จะมีการกำหนดผู้อ่านหรือผู้พิจารณาผลงานจำนวนไม่เกิน 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้พิจารณาผลงาน

## (8) การขอขยายระยะเวลาการเสนอผลงาน

ในกรณีที่มีเหตุผลจำเป็นทำให้ไม่สามารถส่งผลงานต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะเภสัชศาสตร์) ภายในกำหนดเวลา ผู้วิจัยอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการก่อนครบกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน พร้อมกับเสนอรายงานความก้าวหน้าและรายงานการเงินของโครงการวิจัย

การพิจารณาขยายระยะเวลาการส่งผลงาน ให้ขยายได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 3 เดือน

## (9) การระงับโครงการวิจัย

(9.1) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จ และประสงค์จะขอยุติการวิจัย ให้ผู้ขอรับทุนแจ้งไปยังคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะเภสัชศาสตร์)

(9.2) คณะสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้ทุน ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในโครงการวิจัย หรือตามระเบียบหรือประกาศหลักเกณฑ์ของคณะเภสัชศาสตร์ หรือผิดเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(9.2.1) ลาออกจากมหาวิทยาลัย

(9.2.2) ไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผล

(9.2.3) ไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงไปตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุน

(9.2.4) ได้รับเงินทุนสนับสนุนที่ซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่น

(9.3) ผู้ได้รับทุนต้องสรุปผลงานวิจัยทั้งหมดเท่าที่ทำมาแล้ว โดยส่งมอบเงินทั้งหมดหรือเงินที่เหลือ พร้อมดอกผลและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (คณะเภสัชศาสตร์) ภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่โครงการถูกระงับ

(10) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 3 ชุด ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ ส่งได้ที่งานวิจัยและบริการสังคม คณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

รอบที่	วันส่งเอกสาร	ประกาศผลทุนภายในวันที่
1	1 ตุลาคม 2563 - 1 พฤศจิกายน 2563	1 มกราคม 2564
2	1 เมษายน 2564 - 1 พฤษภาคม 2564	1 กรกฎาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรอรั้มซ์ เจษฎาญาณเมธา)  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์